

КОМИТЕТ ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА КУРСКА

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 35 ИМ. К.Д. ВОРОБЬЕВА»
(МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 35 им. К.Д. Воробьева»)

305022, г. Курск, ул. Республиканская, 506/1, телефон (4712) 26-32-88, факс (4712) 26-34-47
официальный сайт: <https://shkola35.gosuslugi.ru>; e-mail: kursk35@mail.ru
ИНН/КПП 4631007936/463201001, ОГРН 1034637006348, ОКПО 21829636

ВЫПИСКА ИЗ ПРИКАЗА

от «22» сентября 2024 г.

№ 118

**О распределении дополнительных
обязанностей сотрудников школы
и создании комиссий на 2024 - 2025 учебный год**

В целях соблюдения норм и требований Закона РФ № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Устава школы, организации учебно-воспитательной работы, обеспечения функционирования различных сфер деятельности школы, сохранения жизни и здоровья обучающихся

ПРИКАЗЫВАЮ:

5. Назначить комиссию по контролю за питанием в составе:

председатель комиссии: Мамедова Г.Н. - заместитель директора по УВР,

члены комиссии: Абрамова Г.Н. - социальный педагог;

Колычева В.С. - учитель начальных классов.

5.1. Назначить ответственного за проведение работ по организации диетического питания
Коньшину М.А. – учителя иностранного языка.

12. В целях соблюдения санитарно-эпидемиологических правил и нормативов (СанПиН 2.4.5.2409-08) и обеспечения качественным питанием обучающихся создать:

12.1. Бракеражную комиссию в следующем составе:

Председатель: Мамедова Г.Н.- заместитель директора по УВР, ответственный за организацию питания обучающихся в ОУ.

Члены комиссии:

Чемоданова Е.В. - медицинская сестра;

Пузанов А.А. - зав. производством.

12.2 Комиссию по контролю за организацией питания в ОУ:

Председатель: Мамедова Г.Н.- заместитель директора по УВР.

Члены комиссии:

Чемоданова Е.В. – мед.сестра;

Абрамова Г.Н. – социальный педагог.

12.2.1. Мамедовой Г.Н. осуществлять контроль за:

- организацией и качеством питания обучающихся и организацией приема пищи в соответствии с нормами СанПиН;
- целевым использованием выделенных бюджетных средств на организацию питания для детей из малообеспеченных, многодетных семей и детей с ОВЗ;
- санитарным состоянием пищеблока;
- исправностью технологического оборудования на пищеблоке;

- осуществлять проверки качества сырой и готовой продукции, поступающей на пищеблок, условий их хранения, соблюдения сроков реализации, норм вложения и технологии приготовления пищи, норм раздачи готовой продукции.

12.3. Выдачу готовой пищи в столовой осуществлять только после снятия пробы и оценки качества бракеражной комиссией.

12.4. Пробу снимать непосредственно из емкостей, в которых готовится пища.

12.5. Результат бракеража регистрировать в «Журнале бракеража готовой кулинарной продукции».

12.6. Возложить на социального педагога Абрамову Г.Н. ответственность за организацию, сбор необходимых документов, взаимодействие с органами социальной защиты населения и контроль по обеспечению бесплатным питанием детей из многодетных, малообеспеченных семей, детей с ОВЗ, детей из семей мобилизованных граждан.

**Директор МБОУ
«Средняя общеобразовательная
школа № 35 им. К.Д. Воробьева»**



Д.А. Лыков